



ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/๔๑๑๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒  
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการ  
ค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/ ๓๒๗๕ ลงวันที่ ๒๖  
ตุลาคม ๒๕๖๖  
๒. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/ ๓๔๒๕ ลงวันที่ ๖  
พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการ  
ค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ได้แจ้งโรงเรียน  
ที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดสรรเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดทำข้อมูลการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณมายังสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ เพื่อพิจารณาจัดสรรของงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน และต่อมาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งการดำเนินการดังกล่าว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเสนอขอรับ  
การสนับสนุนงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา รายละเอียดดังสิ่งที่ส่ง  
มาด้วย มาเพื่อถือปฏิบัติและดำเนินการ เพื่อให้การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาและโรงเรียนในสังกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครบถ้วนถูกต้อง และสามารถตรวจสอบได้ โดยยึดถือ  
ประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ขอให้โรงเรียนที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาดังกล่าว จัดทำ  
ข้อมูลการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ มายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒  
เพื่อพิจารณาจัดสรรของงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีระศักดิ์ พรหมลาย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

กลุ่มนโยบายและแผน

โทร. ๐ ๗๗๕๔ ๕๑๐๑-๓, ๐ ๗๗๕๔ ๑๒๒๒ ต่อ ๑๕

โทรสาร ๐ ๗๗๕๔ ๑๒๒๒ ต่อ ๒๐

สรุปคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณปี พ.ศ. .... พร้อมเรียงลำดับความสำคัญเจ้าเป็น  
งบดำเนินงาน รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า งบค่า

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

| ลำดับที่            | รหัสจังหวัด | รหัสหน่วยงาน | จังหวัด | สพท. | รหัสโรงเรียน<br>(obec 10 หลัก) | ชื่อหน่วยที่ขอ<br>(สพท. หรือ ชื่อ ร.ร.) | ระบบไฟฟ้า               |                              |                                  | ระบบประปา  |                              | รวมงบประมาณ<br>ที่ขอ | หน่วย: บาท |
|---------------------|-------------|--------------|---------|------|--------------------------------|---|-------------------------|------------------------------|----------------------------------|------------|------------------------------|----------------------|------------|
|                     |             |              |         |      |                                |   | กรณีได้รับ<br>อาคารใหม่ | กรณีติดตั้ง/ขยาย<br>เขตไฟฟ้า | กรณีปรับปรุงซ่อมแซม<br>ระบบไฟฟ้า | กรณีอื่น ๆ | ปรับปรุงซ่อมแซม<br>ระบบประปา |                      |            |
| รวมงบประมาณทั้งสิ้น |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |
|                     |             |              |         |      |                                |   |                         |                              |                                  |            |                              |                      |            |

ผู้จัดทำข้อมูล

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

(.....)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สรุปราคาค่าปรับปรุง ซ่อมแซม ติดตั้ง ขยายเขตระบบไฟฟ้า ประปา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม/ติดตั้ง/ขยายเขต.....

สถานที่ โรงเรียน ..... สพป./สพม. ....

ประมาณราคาโดย ..... ประมาณราคาเมื่อวันที่ .....

อายุการใช้งานของระบบไฟฟ้า ประปา ที่ปรับปรุง/ซ่อมแซม ..... ปี

| ลำดับที่ | รายการ                                | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|----------|---------------------------------------|-----------|----------|
|          |                                       |           |          |
|          |                                       | -         |          |
|          |                                       | -         |          |
|          |                                       | -         |          |
|          |                                       | -         |          |
| สรุป     | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น<br>(.....บาทถ้วน) |           |          |

ผู้ประมาณราคา ..... ตำแหน่ง .....

(.....)

รับรองความถูกต้อง ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน

(.....)

ตรวจสอบความถูกต้อง ..... นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สพท.

(.....)

รับรองความถูกต้อง ..... ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพท.

(.....)



รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม/ติดตั้ง/ขยายเขต.....

สถานที่ โรงเรียน .....

สถาป./สพม. ....

ประมาณราคาโดย .....

ประมาณราคาเมื่อวันที่ .....

| ลำดับที่ | รายการ                                  | จำนวน | หน่วย | ค่าวัสดุ     |           | ค่าแรงงาน    |           | รวมค่าวัสดุ<br>และค่าแรงงาน | หมายเหตุ |
|----------|---|-------|-------|--------------|-----------|--------------|-----------|-----------------------------|----------|
|          |   |       |       | ราคาต่อหน่วย | จำนวนเงิน | ราคาต่อหน่วย | จำนวนเงิน |                             |          |
| 1.       | .....                                   |       |       |              |           |              |           |                             |          |
| 1.1      |   | -     |       | -            |           | -            |           | -                           |          |
| 1.2      |   | -     |       | -            |           | -            |           | -                           |          |
| 1.3      |   | -     |       | -            |           | -            |           | -                           |          |
|          | รวมค่าวัสดุและค่าแรงงานปรับปรุง/ซ่อมแซม |       |       |              |           |              |           | -                           |          |

หมายเหตุ - ราคาวัสดุที่ใช้ราคาของพาณิชย์จังหวัด / จังหวัดใกล้เคียง / สืบราคาจากท้องถิ่น

- ค่าแรงงานให้ใช้ตามบัญชีมาตรฐานค่าแรงงานของกรมบัญชีกลาง

ผู้ประมาณราคา

ตำแหน่ง .....

รับรองความถูกต้อง

ผู้อำนวยการโรงเรียน

(.....)

(.....)