



ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/๓๔๕๖๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒  
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การเผยแพร่สื่อการเรียนรู้สำหรับเลือกใช้ในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินงานเกี่ยวกับการเลือก การใช้ และการจัดซื้อหนังสือเรียน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. สรุปแนวปฏิบัติในการเลือกซื้อสื่อการเรียนรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และขั้นตอนการจัดซื้อหนังสือเรียน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งปฏิทินการดำเนินงานเกี่ยวกับการเลือก การใช้ การจัดซื้อหนังสือเรียน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยกำหนดระยะเวลาการเผยแพร่บัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้สำหรับเลือกใช้ในสถานศึกษา ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ทางเว็บไซต์สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (<http://academic.obec.go.th/textbook/web>) ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๒ รอบ ดังนี้

รอบที่ ๑ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

รอบที่ ๒ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ทั้งนี้ กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนได้ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ให้ร้านค้าส่งหนังสือเรียนถึงสถานศึกษาภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ และให้สถานศึกษาจัดหนังสือให้ผู้เรียนทุกคนทันก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ หรือภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ จึงขอแจ้งโรงเรียน ดังนี้

๑. พิจารณาเลือกใช้และจัดซื้อหนังสือเรียนให้นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนก่อนเปิดภาคเรียน โดยดำเนินการให้สอดคล้องกับปฏิทินการดำเนินงานเกี่ยวกับการเลือก การใช้ และการจัดซื้อหนังสือเรียนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ให้ความเห็นชอบขยายเวลาการอนุญาตใช้สื่อการเรียนรู้ของเอกชนที่ใบอนุญาตครบ ๕ ปี หรือมากกว่านั้น ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ทุกเล่ม ต่อไปอีก ๑ ปี ยกเว้นสื่อการเรียนรู้ระดับชั้น ป.๑ ป.๔ ม.๑ และ ม.๔ หรือ ม.๔-๖ ที่มีการปรับปรุงใหม่และได้รับใบอนุญาตฯ แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีระศักดิ์ พรหมสาย)

กลุ่มนโยบายและแผน


โทร. ๐๗๗-๕๔๕๑๐๑-๓ ต่อ ๑๕

โทรสาร ๐๗๗-๕๔๕๑๒๒๒ ต่อ ๒๐

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

ปฏิทินการดำเนินงานเกี่ยวกับการเลือก การใช้ และการจัดซื้อหนังสือเรียนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย  
ในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	รายการ	วัน/เดือน/ปี
1.	สพฐ. กำหนดหลักการ และแนวทางการดำเนินงานตามโครงการฯ และนโยบาย	ตุลาคม 2566 - มกราคม 2567
2.	สพฐ. ประกาศรายชื่อหนังสือเรียนลงในบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้ สำหรับเลือกใช้ในสถานศึกษา 2.1 หนังสือเรียนที่มีอยู่ ชั้น ป.1 - ชั้น ม.6 2.2 หนังสือเรียนที่ได้รับอนุญาตเพิ่มเติม (ชั้น ป.1 - ชั้น ม.6) <a href="http://academic.obec.go.th/textbook/web/">http://academic.obec.go.th/textbook/web/</a> 	รอบที่ 1 วันศุกร์ที่ 19 มกราคม 2567 รอบที่ 2 วันศุกร์ที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัท/สำนักพิมพ์ ผู้พิมพ์จำหน่ายต้องส่งเล่มสมบูรณ์พร้อมจำหน่ายให้ สำนักวิชาการ และมาตรฐานการศึกษา โดยส่งเล่มและบันทึกข้อมูลเข้าระบบวันสุดท้าย ดังนี้ รอบที่ 1 วันสุดท้ายคือ วันศุกร์ที่ 12 มกราคม 2567 รอบที่ 2 วันสุดท้ายคือ วันศุกร์ที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567
3.	สื่อการเรียนรู้ที่ฟังจะได้รับใบอนุญาตและไม่สามารถบรรจุรายชื่อในบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้ ได้ทันในรอบที่ 2 (วันศุกร์ที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567)	เมื่อได้รับอนุญาตฯ แล้ว สามารถแจ้งรายชื่อ และบันทึกข้อมูลเข้าระบบบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้สำหรับเลือกใช้ในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567 (หลังจากรอบที่ 2) โดยจะเผยแพร่ทุกวันศุกร์ สัปดาห์สุดท้ายของเดือน บริษัท/สำนักพิมพ์ ผู้พิมพ์จำหน่ายต้องส่งเล่มสมบูรณ์พร้อมจำหน่ายให้สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา โดยส่งเล่มและบันทึกข้อมูลเข้าระบบภายในวันศุกร์ก่อนวันศุกร์สุดท้ายของเดือน
4.	สพฐ./สพท./สถานศึกษา ชี้แจงประชาสัมพันธ์	เดือนตุลาคม 2566 - กุมภาพันธ์ 2567
5.	สถานศึกษาจัดซื้อหนังสือเรียน/ส่งของ/ตรวจรับหนังสือตามโครงการฯ และนโยบาย ปีงบประมาณ 2567 5.1 ให้สถานศึกษาดำเนินการจัดซื้อ 5.2 ให้ร้านค้าส่งหนังสือเรียนถึงสถานศึกษา เพื่อให้นักเรียนมีหนังสือใช้โดยพร้อมเพรียงกันก่อนเปิดภาคเรียน	ตั้งแต่ วันศุกร์ที่ 1 มีนาคม 2567 ภายใน วันอังคารที่ 30 เมษายน 2567
6.	สถานศึกษาจัดหนังสือให้นักเรียนทุกคนทันก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษา 2567	ภายใน วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม 2567
7.	สพฐ./สพท./สถานศึกษา ดำเนินการติดตามควบคุม กำกับ และรายงาน ให้เป็นไปตามโครงการฯ และนโยบายฯ	ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2566 เป็นต้นไป



## สรุปแนวปฏิบัติในการเลือกซื้อสื่อการเรียนรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี จะได้รับงบประมาณหนังสือเสริมประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย มูลค่า ๒๐๐ บาท/คน/ปี

### แนวปฏิบัติ

๑. สถานศึกษาดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนให้เด็กครบทุกคน ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และกำหนดให้ร้านค้าส่งหนังสือเรียนถึงสถานศึกษาภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อให้เด็กมีหนังสือใช้ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษา ๒๕๖๗ คือ ภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๒. หนังสือเสริมประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัยควรคำนึงถึงความสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาเด็กตามมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในหลักสูตร ปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมกระบวนการคิด คุณธรรม จริยธรรม ฯลฯ

๓. รายชื่อตัวอย่างหนังสือ ดูได้จากเว็บไซต์สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา ตามที่อยู่เว็บไซต์ <http://academic.obec.go.th> หรือเว็บไซต์ฐานข้อมูลบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้สำหรับเลือกใช้ในสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ตามที่อยู่เว็บไซต์ <http://academic.obec.go.th/textbook/web/>

๔. คุณลักษณะของหนังสือ ควรมีปก รูปเล่มสวยงามน่าสนใจ ขนาดรูปเล่ม ตัวอักษร จำนวนหน้า คำศัพท์ที่เหมาะสมกับวัย สีสบายตา ภาพประกอบชัดเจนเหมาะสม ไม่เป็นภาพที่ทำให้เด็กเกิดความหวาดกลัว ใช้กระดาษชนิดดี ภาษาถูกต้อง สละสลวย ช่วยให้เกิดจินตนาการ เนื้อเรื่องไม่ยากเกินไป ไม่สลับซับซ้อน ไม่ขัดแย้งกับค่านิยมคุณธรรม หนังสือมีความหลากหลาย ทั้งเนื้อหา รูปแบบ ที่จะช่วยให้เด็กสนุกสนานเพลิดเพลิน ช่วยส่งเสริมจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ เช่น หนังสือนิทานพื้นบ้าน นิทานชาดก นิทานอีสป หนังสือภาพประกอบ ภาพสามมิติ สารานุกรมภาพ หนังสือพลาสติก หนังสือผ้า หนังสือที่มีเสียงประกอบ หนังสือที่ผลิตจากวัสดุอื่น ที่ไม่เป็นอันตราย ฯลฯ

๕. การคัดเลือกหนังสือเสริมประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย โดยครูผู้สอนเป็นผู้เลือกหนังสือเสนอให้คณะกรรมการวิชาการ คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชนและผู้แทนนักเรียน) ร่วมกันพิจารณาคัดเลือกหนังสือเสริมประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย กรณีสถานศึกษาไม่สามารถดำเนินการตามข้างต้นได้ อาจรวมกลุ่มกับสถานศึกษาอื่นในการดำเนินการคัดเลือกหนังสือเรียน และเจรจาตกลงราคา เพื่อให้แต่ละสถานศึกษาสามารถดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและแบบฝึกหัด เป็นรายสถานศึกษาได้

สถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา การดำเนินการเกี่ยวกับค่าหนังสือเรียนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตาม QR Code ที่แนบท้ายนี้



แนวทางการดำเนินงาน



ฐานข้อมูลบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้  
สำหรับเลือกใช้ในสถานศึกษา

กลุ่มพัฒนาสื่อการเรียนรู้  
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - มัธยมศึกษาปีที่ ๖ จะได้รับงบประมาณค่าหนังสือเรียน ดังนี้

ระดับประถมศึกษา		ระดับมัธยมศึกษา	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	= ๖๕๖ บาท/คน/ปี	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	= ๘๐๘ บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	= ๖๕๐ บาท/คน/ปี	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	= ๙๒๑ บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	= ๖๕๓ บาท/คน/ปี	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	= ๙๙๖ บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	= ๗๐๗ บาท/คน/ปี	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	= ๑,๓๘๔ บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	= ๘๔๖ บาท/คน/ปี	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	= ๑,๓๒๖ บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	= ๘๕๙ บาท/คน/ปี	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	= ๑,๑๖๔ บาท/คน/ปี

### แนวปฏิบัติ

๑. สถานศึกษาดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนให้เด็กครบทุกคน ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และกำหนดให้ร้านค้าส่งหนังสือเรียนถึงสถานศึกษาภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อให้เด็กมีหนังสือใช้ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษา ๒๕๖๗ คือ ภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๒. สถานศึกษาจัดซื้อหนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐาน ใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้นักเรียนครบทุกคนทุกระดับชั้น และจัดซื้อแบบฝึกหัดรายวิชาพื้นฐานภาษาไทย คณิตศาสตร์ภาษาอังกฤษ ให้นักเรียนเฉพาะชั้น ป. ๑ - ป. ๖ ทุกคน

๓. รายชื่อตัวอย่างหนังสือ ดูได้จากเว็บไซต์สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา ตามที่อยู่เว็บไซต์ <http://academic.obec.go.th> หรือเว็บไซต์ฐานข้อมูลบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้สำหรับเลือกใช้ในสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ตามที่อยู่เว็บไซต์ <http://academic.obec.go.th/textbook/web/> หรือสแกน QR Code ที่แนบท้ายนี้

๔. การคัดเลือกหนังสือแบบฝึกหัด โดยครูผู้สอนเป็นผู้เลือกหนังสือตามเหตุผลเชิงคุณค่าทางวิชาการ เสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

กรณีสถานศึกษาไม่สามารถดำเนินการตามข้างต้นได้ อาจรวมกลุ่มกับสถานศึกษาอื่นในการดำเนินการคัดเลือกหนังสือเรียน และเจรจาตกลงราคา เพื่อให้แต่ละสถานศึกษาสามารถดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและแบบฝึกหัด เป็นรายสถานศึกษาได้

อนึ่ง โรงเรียน หรือห้องเรียนในโครงการที่มีวัตถุประสงค์พิเศษตามนโยบายของ สพฐ. จำนวน ๕ กลุ่ม ให้คัดเลือกหนังสือเรียนและแบบฝึกหัดให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์พิเศษของโครงการและต้องผ่านความเห็นชอบร่วมกันของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา การดำเนินการเกี่ยวกับค่าหนังสือเรียนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตาม QR Code ที่แนบท้ายนี้



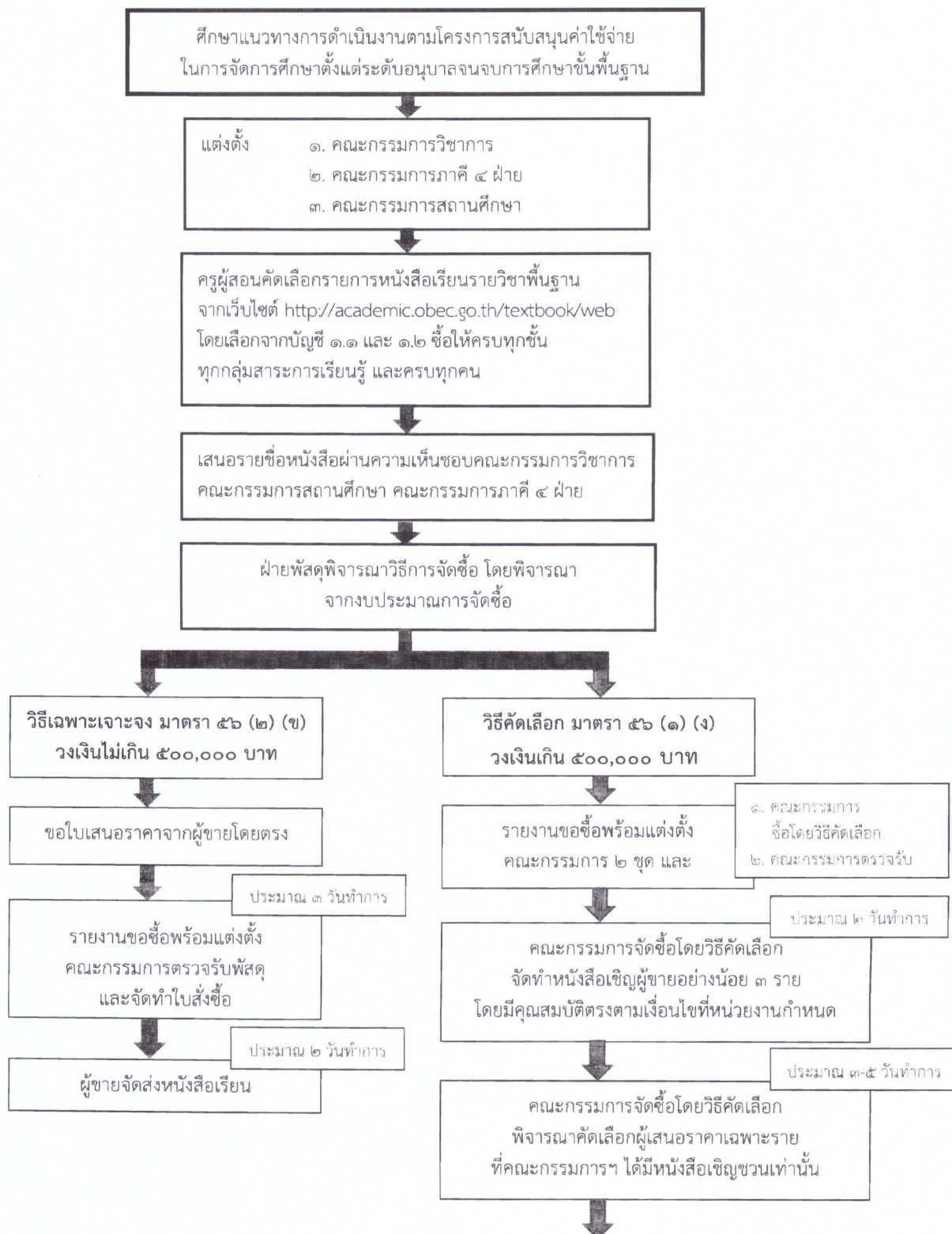
แนวทางการดำเนินงาน



ฐานข้อมูลบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้  
สำหรับเลือกใช้ในสถานศึกษา



## ขั้นตอนการจัดซื้อหนังสือเรียน



(ต่อ)

