



ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/๕๐๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒  
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๖ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน  
หลักสูตร ๕ องค์กรประกอบ รุ่นที่ ๒/๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒.แบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี แจ้งว่าได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร ๕ องค์กรประกอบ รุ่นที่ ๒/๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ(อพ.สธ.) สร้างความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนแก่บุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้นำความรู้ไปบูรณาการกับการเรียนการสอนให้เข้ากับสาระการเรียนรู้ในชั้นเรียน ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ เมษายน ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ตำบลขุนทะเล อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ให้โรงเรียนแจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรที่สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องจ่ายค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๕๐๐ บาท ประกอบด้วยค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และอาหารกลางวัน โดยไม่รวมค่าที่พักและค่าพาหนะในการเดินทาง ทั้งนี้สามารถส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการผ่าน QR Code และชำระค่าลงทะเบียนภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ เมื่อชำระเงินแล้วทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี เว้นแต่สามารถเปลี่ยนตัวผู้เข้ารับการอบรมแทนได้ และสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ผู้ประสานงาน นายจิรายุทธ ทวีขศรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๖๙๑๙ ๙๖๑๕ รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางศรีแพ ไทยเทียม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐๗๗ ๕๔๕๑๐๑ ต่อ ๒๐

โทรสาร. ๐๗๗ ๕๔๑๘๗๔

[www.cpn2.go.th](http://www.cpn2.go.th)



## กำหนดการ

### โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

หลักสูตร ๕ องค์กรประกอบ รุ่นที่ ๒/๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมศรีวิชัย ชั้น ๓ อาคารกาญจนาภิเษกอนุสรณ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ตำบลขุนทะเล อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

#### วันอังคารที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

ลงทะเบียน

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

พิธีเปิด

กล่าวรายงาน โดย ดร.สมปราชญ์ วุฒิจันทร์

ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

กล่าวเปิด โดย ผศ.ดร.วัฒนา รัตนพรหม

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

บรรยาย : แนวทางการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนตามแนวทางของ  
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)

เนื้อหา : ที่มา ความสำคัญ อพ.สธ. / เป้าหมาย วัตถุประสงค์ / ภาพรวม  
๘ กิจกรรม / ลำดับการรับป้ายสนองพระราชดำริฯ / ภาพรวม ๕ องค์กรประกอบ

โดย : นายมรกต วัชรมุสิก วิทยากร อพ.สธ. สวนจิตรลดา

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

รับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.

บรรยาย : องค์กรประกอบที่ ๑ การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้

เนื้อหา : ๑.๑. การกำหนดพื้นที่ศึกษา

๑.๒. การสำรวจพรรณไม้ในพื้นที่ศึกษา

๑.๓. การทำและติดป้ายรหัสประจำต้น

๑.๔. การตั้งชื่อ หรือ สอบถามชื่อและศึกษาข้อมูลพื้นฐาน

๑.๕. การทำฝังและแสดงตำแหน่งพรรณไม้

โดย : วิทยากรศูนย์แม่ข่ายและประสานงาน อพ.สธ.-ภาคใต้

เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ฝึกปฏิบัติการ : การทำฝังและแสดงตำแหน่งพรรณไม้

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๑ การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ เนื้อหา : ๑.๖ การศึกษาและบันทึกลักษณะทางพฤกษศาสตร์ ( ก.๗-๐๐๓ ) โดย : วิทยากรศูนย์แม่ข่ายและประสานงาน อพ.สธ.-ภาคใต้
เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติการ : การศึกษาและบันทึกลักษณะทางพฤกษศาสตร์ ( ก.๗-๐๐๓ )
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๑ การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ เนื้อหา : ๑.๗ การบันทึกภาพหรือวาดภาพทางพฤกษศาสตร์ ๑.๘ การทำตัวอย่างพรรณไม้ (แห้ง/ดอง/เฉพาะส่วน) โดย : วิทยากรศูนย์แม่ข่ายและประสานงาน อพ.สธ.-ภาคใต้
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติการ : การทำตัวอย่างพรรณไม้แห้ง
เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.	นำเสนอผลงาน : ผังพรรณไม้ / การศึกษา ( ก.๗-๐๐๓ )

### วันพุธที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น.	บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๑ การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ เนื้อหา : ๑.๙ เปรียบเทียบข้อมูลที่สรุป (ก.๗-๐๐๓ หน้า ๘) กับข้อมูลที่สืบค้น จากเอกสารแล้วบันทึกใน ก.๗-๐๐๓ หน้า ๙ - ๑๐ ๑.๑๐ การจัดระบบข้อมูลทะเบียนพรรณไม้ (ก.๗-๐๐๕) ๑.๑๑ การทำร่างป้ายชื่อพรรณไม้ โดย : วิทยากรศูนย์แม่ข่ายและประสานงาน อพ.สธ.-ภาคใต้
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	ฝึกปฏิบัติการ : สรุป ก.๗-๐๐๓ หน้า ๘ - หน้า ๑๐ และ ทำร่างป้ายชื่อพรรณไม้
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๑ การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ เนื้อหา : ๑.๑๒ ตรวจสอบความถูกต้องทางวิชาการด้านพฤกษศาสตร์ ๑.๑๓ การทำป้ายชื่อพรรณไม้สมบูรณ์ โดย : วิทยากรศูนย์แม่ข่ายและประสานงาน อพ.สธ.-ภาคใต้
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๒ การรวบรวมพรรณไม้เข้าปลูกในโรงเรียน เนื้อหา : ๒.๑ ศึกษาข้อมูลจากผังพรรณไม้เดิมและศึกษาธรรมชาติของพรรณไม้ ๒.๒ สสำรวจ ศึกษา วิเคราะห์สภาพพื้นที่ ๒.๓ พิจารณาคุณ และสุนทรียภาพของพรรณไม้ โดย : วิทยากรศูนย์แม่ข่ายและประสานงาน อพ.สธ.-ภาคใต้
เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติการ : ทำผังวิเคราะห์สภาพพื้นที่ (ผังกั้นดินและน้ำ, ผังแสงกับลม, ผังมุมมอง)
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	รับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๒ การรวบรวมพรรณไม้เข้าปลูกในโรงเรียน เนื้อหา : ๒.๔ กำหนดการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ ๒.๕ กำหนดชนิดพรรณไม้ที่จะปลูก ๒.๖ ทำผังภูมิทัศน์ โดย : วิทยากรศูนย์แม่ข่ายและประสานงาน อพ.สธ.-ภาคใต้
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	ฝึกปฏิบัติการ : ทำผังกำหนดการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ ทำผังภูมิทัศน์
เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.	บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๒ การรวบรวมพรรณไม้เข้าปลูกในโรงเรียน เนื้อหา : ๒.๗ จัดหาพรรณไม้ วัสดุปลูก ๒.๘ การปลูก และดูแลรักษา ๒.๙ ศึกษาคุณของพืชพรรณที่ปลูก ออกแบบบันทึกการเปลี่ยนแปลง โดย : วิทยากรศูนย์แม่ข่ายและประสานงาน อพ.สธ.-ภาคใต้
เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.	นำเสนอผลงาน : ผังวิเคราะห์สภาพพื้นที่/ผังกำหนดการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ ผังภูมิทัศน์

#### วันพฤหัสบดีที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น.	บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ เนื้อหา : ๓.๒ การศึกษาพรรณไม้ที่สนใจ (พืชศึกษา) โดย : วิทยากรศูนย์แม่ข่ายและประสานงาน อพ.สธ.-ภาคใต้
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	ฝึกปฏิบัติการ : ศึกษาพรรณไม้ที่สนใจ
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	นำเสนอผลงาน : ศึกษาพรรณไม้ที่สนใจ
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๔ การรายงานผลการเรียนรู้ เนื้อหา : ๔.๑ รวบรวมผลการเรียนรู้ ๔.๒ คัดแยกสาระสำคัญ และจัดให้เป็นหมวดหมู่ ๔.๓ สรุปและเรียบเรียง โดย : วิทยากรศูนย์แม่ข่ายและประสานงาน อพ.สธ.-ภาคใต้
เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติการ : รวบรวมผลการเรียนรู้ คัดแยกสาระสำคัญ และจัดให้เป็น หมวดหมู่สรุปและเรียบเรียง
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๔ การรายงานผลการเรียนรู้ เนื้อหา : ๔.๔ เรียนรู้รูปแบบการเขียนรายงาน ๔.๔.๑ แบบวิชาการ ๔.๔.๒ แบบบูรณาการ
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติการ : เขียนรายงาน

## วันศุกร์ที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น.	นำเสนอผลงาน : ผลงานการเขียนรายงาน
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๕ การนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษา เนื้อหา : ๕.๑ การนำสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนบูรณาการสู่การเรียนการสอน โดย : วิทยากรศูนย์แม่ข่ายและประสานงาน อพ.สธ.-ภาคใต้
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติการ : เขียนแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	นำเสนอผลงาน : แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยาย : สรุปการฝึกอบรม โดย นายมรกต วัชรมุสิก วิทยากรโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ พิธีปิด และมอบเกียรติบัตร
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	กล่าวรายงานโดย ดร.สมปราชญ์ วุฒิจันทร์ ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี กล่าวปิด โดย ผศ.ดร.วัฒนา รัตนพรหม รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี สุราษฎร์ธานี

- 
- หมายเหตุ ๑. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๕.๓๐ น.  
๒. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



# ขอเชิญผู้สนใจเข้าร่วม



การฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

## หลักสูตร 5 องค์กรประกอบ

วันที่ 2 - 5 เมษายน 2567



ณ ห้องประชุมศรีวิชัย ชั้น 3 อาคารกาญจนาภิเษกอนุสรณ์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

### เนื้อหา



- ➔ องค์กรประกอบที่ 1 การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้
- ➔ องค์กรประกอบที่ 2 การรวบรวมพรรณไม้เข้าปลูกในโรงเรือน
- ➔ องค์กรประกอบที่ 3 การศึกษาข้อมูลด้านต่าง ๆ
- ➔ องค์กรประกอบที่ 4 การรายงานผลการเรียนรู้อ
- ➔ องค์กรประกอบที่ 5 การนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษา

ค่าลงทะเบียน

**2500/ท่าน**

เปิดรับลงทะเบียน  
วันที่ 20 มีนาคม 2567



### สอบถามข้อมูลได้ที่

- นายจิรายุทธ ทวีศรี โทร. 08 6919 9615
- ว่าที่ร้อยตรีอาซิด กิ่งปากดำ โทร. 08 5789 5100
- นางนันทพร รัตนพันธ์ โทร. 08 5166 0703



ลงทะเบียนได้ที่



รายละเอียดหลักสูตร



รับจำนวนจำกัดเพียง  
80 ท่าน เท่านั้น